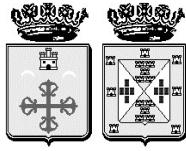


**EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE
VILLATORRES (JAÉN)
C.I.F. P2310000A**

Plaza de la Constitución, nº 5
Villargordo (Jaén)
Teléfonos (953) 377000

ANEXO I SOLICITUD DEL INTERESADO AUTOBAREMACIÓN PROVISIONAL		
BASES Y CONVOCATORIA DE PRUEBAS SELECTIVAS PARA LA SELECCIÓN DE LAS PLAZAS QUE SE RELACIONAN, POR EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS COMO PERSONAL LABORAL FIJO DE PLANTILLA, INCLUIDAS EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA PARA EL AÑO 2022 CORRESPONDIENTES A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE VILLATORRES (JAÉN) Y ENMARCADA EN LA LEY 20/2021, DE 28 DE DICIEMBRE.		
Nombre y apellidos		NIF
Grupo/Subgrupo	Escala	Subescala
Denominación del Puesto		
Discapacidad		Grado
DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN		
Medio de notificación (marcar con una X lo que proceda)		
Notificación electrónica _____		
Notificación postal _____		
Dirección		
Código Postal	Municipio	Provincia
Teléfono fijo	Teléfono móvil	Correo electrónico
OBJETO DE LA SOLICITUD		
EXPONE Que, vista la convocatoria anunciada en el Boletín Oficial del Estado núm. _____ de fecha _____ (dd/mm/aa), en relación con la convocatoria para la selección deplaza/s de..... (Indicar la plaza a la que se opta) personal laboral fijo por concurso de meritos, sujeta al proceso de estabilización de empleo temporal, conforme a las bases publicadas en el Boletín Oficial de la Provincial de Jaén núm. _____ de fecha _____ (dd/mm/aa), correspondiente a la ejecución de la Oferta Pública de Empleo aprobada por Resolución de Alcaldía nº233 de fecha 12 de mayo de 2022 y publicada en el		



**EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE
VILLATORRES (JAÉN)
C.I.F. P2310000A**

Plaza de la Constitución, nº 5
Villargordo (Jaén)
Teléfonos (953) 377000

BOP de Jaén núm. 93 de fecha 16 de mayo de 2022, en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal del Ayuntamiento de Villatorres por el sistema de concurso de méritos, y reuniendo todos y cada uno de los requisitos recogidos en la citadas bases, **SOLICITO** que de conformidad con lo dispuesto en la Disposición adicional sexta de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, tomar parte en el proceso de selección y se admita esta solicitud para mi participación en el proceso de selectivo para la estabilización del empleo temporal.

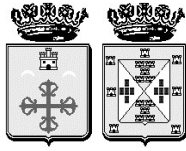
Que, al tener una discapacidad, preciso de adaptación para realizar las pruebas selectivas. Adaptaciones de medios y tiempo necesarios (*indicar*): _____

AUTOBAREMACIÓN PROVISIONAL

Plaza a la que se opta <i>(de entre las incluidas en la convocatoria):</i>		Nº de plazas Convocadas:	
En caso de optar a más de una plaza de la presente convocatoria, deberá presentar una solicitud y autobaremo para cada una de las plazas a las que se opte.			

MÉRITOS ACADÉMICOS

	PUNTUACIÓN ESTABLECIDA	UNIDADES/HORAS	PUNTUACIÓN
Titulación académica igual o superior a la exigida	20/unidad		
Cursos de Formación o Perfeccionamiento	0,50/hora		
		PUNTUACIÓN TOTAL	

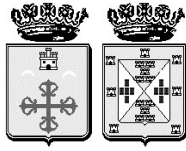


**EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE
VILLATORRES (JAÉN)
C.I.F. P2310000A**

Plaza de la Constitución, nº 5
Villargordo (Jaén)
Teléfonos (953) 377000

MÉRITOS PROFESIONALES			
	PUNTUACIÓN ESTABLECIDA	SERVICIOS PRESTADOS EN MESES	PUNTUACIÓN
Servicios prestados en la Administración convocante, en el mismo Cuerpo o Escala (personal funcionario interino) o categoría profesional (personal laboral temporal) de la plaza convocada	0,75/mes		
Servicios prestados en la Administración convocante, en diferente Cuerpo o Escala (personal funcionario interino) o categoría profesional (personal laboral temporal) de la plaza convocada	0,50/mes		
Servicios prestados en otras Administraciones, en el mismo Cuerpo o Escalas (personal funcionario interino) o categoría profesional (personal laboral temporal) de la plaza convocada: 0,25 puntos por mes de servicios prestados.	0,25/mes		
Servicios prestados en el resto del sector público como funcionario interino o personal laboral temporal	0,25/ mes		
		PUNTUACIÓN TOTAL	

FASE CONCURSO (100 puntos máximo)	PUNTUACIÓN MÁXIMA	PUNTUACIÓN TOTAL
MÉRITOS PROFESIONALES	60 Puntos	
MÉRITOS ACADÉMICOS	40 Puntos	
	100 Puntos	



**EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE
VILLATORRES (JAÉN)
C.I.F. P2310000A**

Plaza de la Constitución, nº 5
Villargordo (Jaén)
Teléfonos (953) 377000

Consentimiento y deber de informar a los interesados sobre protección de datos	
He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos	
Responsable	Ayuntamiento de Villatorres (Jaén).
Finalidad Principal	Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones derivadas de estos.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a este Ayuntamiento.
Destinatarios	Los datos se cederán al resto de Administraciones Públicas que así lo soliciten. No existe previsión de transferencia de datos a terceros países.
Derechos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional
FECHA Y FIRMA DEL SOLICITANTE	
La persona abajo firmante DECLARA bajo su expresa responsabilidad, que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos en las Bases para participar en el proceso de selección, que son ciertos los datos consignados en este impreso de Solicitud y autobaremación provisional (Anexo I), conforme a lo requerido en las Bases de la Convocatoria , y que los documentos que acompaño a la presente Solicitud, entre los que se encuentran los documentos acreditativos de los méritos alegados, son todos ellos fiel reflejo de los documentos originales y coincidentes con éstos, y que sus puntuaciones obtenidas en el autobaremo son las que figuran en las casillas sobre Puntuación del citado Anexo I. En _____, a _____ de _____ de 20__.	
El/la solicitante,	
Fdo.: _____	
SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE VILLATORRES	